

**PUNJAB SMALL INDUSTRIES AND EXPORT CORPORATION LTD.,
CHANDIGARH**

CIRCULAR

It is informed that the APAR/ ACR for the year 2024-25 is required to be recorded after March, 2025 for all the regular employees of the Corporation. Further for initiating/ mapping the APAR/ACR online on iHRMS it is mandatory to set the hierarchy of Reporting / Reviewing/ Accepting Authority on the portal and for this the data (name) of Reporting / Reviewing / Accepting Authority is required in the prescribed Performa (enclosed herewith) by 25th March, 2025 to avoid the delay in initiating/ mapping the APAR/ACR of the employees on the iHRMS portal.

Further, it is requested to mention regular employees data (name) as Reporting / Reviewing / Accepting Authority as currently there is no provision on iHRMS - APAR/ACR module to set outsourced or on contract basis officers as Reporting / Reviewing / Accepting Authority.

Chief General Manager (HRD)

ENDST. NO. PSIEC/HRD/A-8/2025/ 24338-43

DATED: 24/3/2025

A copy of above is forwarded to following for information and necessary action:-

1. PS/MD
2. PA/AMD
3. All Functional Heads.
4. All officers of Head office / Field offices.
5. System Manager (C&IT Section) – To upload the same on website of PSIEC.
6. Notice Board.

Pr
Deputy General Manager (HRD)
24/3/2025

ਪ੍ਰਕਾਸ਼

<p>ਕਰੀ ਨੰਬਰ</p>	<p>ਕਰਮਚਾਰੀ/ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਹਿਰ</p>	<p>ਗੁਪਤ ਨਿਯੋਜਨ ਮਹੀਨੇ ਸਮੇਂ 01-04-2024 ਤੋਂ 31-03-2025 ਤੱਕ ਦਾ ਕਾਰਜਕਾਲ ਅਸ਼ੁੱਧ, ਜਿਸ ਦਿਨ ਸਮੇਂ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰ ਰਿਹਾ ਹੈ।</p>	<p>ਨਿਯੋਜਨ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਹਿਰ</p>	<p>ਗੁਪਤ ਨਿਯੋਜਨ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਹਿਰ</p>	<p>ਗੁਪਤ ਨਿਯੋਜਨ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਹਿਰ</p>
---------------------	---	--	---	--	---